



Cofinanziato
dall'Unione europea



Repubblica Italiana – Regione Siciliana
DIREZIONE DIDATTICA STATALE

via G. Abbate, 16 – 94018 Troina (EN) - Tel. 0935/653671 - Fax. 0935/657657

Sito web - <http://www.direzionedidatticatroya.gov.it> e-mail- enee091002@istruzione.it – enee091002@pec.istruzione.it

C.F. 81001750868 C. M. ENEE091002 Codice uff.: UF4LDG

Ministero dell'Istruzione e del Merito

*A tutto il Personale Docente della Direzione Didattica di Troina
A tutto il Personale Docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche
Al Personale esterno destinatario di contratto di prestazione d'opera
Al sito web
All'Albo*

AVVISO DI SELEZIONE ESPERTI

*PON SOCIALITÀ, APPRENDIMENTI, ACCOGLIENZA
“Un sorriso in piscina”*

Identificativo del Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNSI- 2024-392- CUP C74D24000580007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso Pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;
- VISTA** la graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione;
- VISTA** la nota MI Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 di formale autorizzazione del progetto;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il Decreto 28 AGOSTO 2018 N. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 107/2015”;

VISTO il D.A. dell'Assessore all'Istruzione e alla Formazione Professionale di concerto con l'Assessore all'Economia della Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018 concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Sicilia"

VISTO il Regolamento di Istituto approvato dal Consiglio d'Istituto in data 8/03/2019, delibera n. 55, con il quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture "sotto soglia";

VISTO il D.P.R. N°275/99, Regolamento dell'autonomia;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Programma Annuale;

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTA la determina con la quale si autorizza l'avvio della procedura di selezione di personale interno ed esterno per la realizzazione del PON SOCIALITÀ, APPRENDIMENTI, ACCOGLIENZA "Un sorriso in piscina" Identificativo del Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNSI- 2024-392 CUP C74D24000580007, prot 2144 del 01/07/2024

E M A N A

il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:
ESPERTO PER SINGOLO MODULO

PROFESSIONALITÀ	MODULO	ORE/COMPENSO INTERO MODULO
Esperto Maestro di Nuoto, affiliato a piscina pubblica/privata	Un sorriso in Piscina (Educazione motoria, sport,gioco didattico) In collaborazione con associazioni e società sportive del territorio. La proposta didattica intende favorire il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso le pratiche motorie e sportive. Ci si propone di veicolare i valori educativi dello sport quali corretti stili di vita, inclusione, integrazione. Inoltre, ci si prefigge di promuovere il nuoto quale sport per lo sviluppo psicofisico degli allievi e quale motivazione innovativa per ridurre l'abbandono scolastico ed incentivare la motivazione allo studio, lo sviluppo delle competenze relazionali e l'amore per la scuola. Sintesi delle attività - Ambientamento e galleggiamento in acqua. - coordinazione della respirazione con la bracciata. - Stile libero completo - Stile Rana. - Stile Delfino. - Introduzione ai tuffi di partenza. - Nozioni e pratica di salvamento. La piscina con cui l'esperto è affiliato deve trovarsi ad una distanza massima dall'istituto di 15 km, al fine di ottimizzare le spese e i tempi di trasporto degli alunni.	30 ore € 70/ora (I.stato)

Art. 1 – FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

Il presente avviso è destinato alla selezione della figura dell'esperto.

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al cooperative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

L'esperto dovrà inoltre:

- a) in accordo con il Tutor predisporre il piano delle attività che si intende realizzare;
- b) compilare e firmare il registro delle attività;
- c) elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro ritenuto utile alle finalità formative;
- d) presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- e) rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- f) partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando invitato;
- g) rispondere ad eventuali questionari proposti dal MI.

Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE E GRIGLIA VALUTAZIONE

Per l'ammissione alla selezione e al conferimento dell'incarico dei candidati che siano persone fisiche occorre:

- a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b. godere dei diritti civili e politici;
- c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e. non essere nella condizione di incompatibilità con l'incarico specifico e la professione svolta o conflitti d'interesse;
- f. essere in possesso di abilitazione di istruttore di nuoto rilasciato dalla FIN.
- g. avere comprovata formazione e/o esperienza sugli argomenti oggetto dei singoli moduli.

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, la valutazione dei titoli sarà effettuata secondo quanto riportato nella griglia seguente. Tale griglia viene riproposta, al fine di un'autovalutazione da parte del candidato e di una valutazione da parte della Commissione (di cui al successivo art.7), nell'**Allegato 2**.

L'Esperto sarà selezionato dalla graduatoria realizzata sulla base dei punteggi riferiti alla tabella sotto riportata:

TABELLE PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

TITOLI CULTURALI*	Punteggio massimo	Note
Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento	8	Si valuta un solo titolo. Voto finale fino a 100: 4 punti Voto finale 101-105: 5 punti Voto finale 106-108: 6 punti Voto finale 109-110: 7 punti Voto finale 110 e lode: 8 punti
Dottorato di ricerca	4	Si valuta un solo titolo.
Corsi di perfezionamento universitario (almeno annuale) o master universitario (almeno annuale) di 1° o 2° livello	4	2 punti per ogni titolo fino a un massimo di 2 titoli.
Attestati di esperienze formative coerenti con la tematica del modulo (corsi di aggiornamento, workshop, laboratori, ecc.) rilasciati da scuole, reti di scuole, USR o enti certificati dal MIUR	2	0,5 punti per ogni esperienza fino a un massimo di 4 titoli.
Certificazioni informatiche	2	1 punto per ogni certificazione fino a un massimo di 2 titoli.
TITOLI DI SERVIZIO*	Punteggio massimo	Note
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	9	3 punti per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.

Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	6	2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche non coerenti con quelle del modulo posto a bando)	3	1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche non coerenti con quelle del modulo posto a bando)	3	1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.
Incarichi di facilitatore, referente per la valutazione o tutor nell'ambito di progetti PONFSE Istruzione	3	1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.
Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (funzione strumentale, animatore digitale, referente valutazione, ecc.)	3	1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli
Anzianità di servizio nel ruolo di docente (escluso il servizio prestato con contratti a tempo determinato)	3	Fino a 3 anni di anzianità: 1 punto. Da 4 a 8 anni di anzianità: 2 punti. Oltre 8 anni di anzianità: 3 punti. Non si calcola l'anno scolastico in corso.

* Si fa riferimento ai soli incarichi ricevuti nell'ambito delle scuole statali e pareggiate (D.Lgs. 297/1994, art. 356).

TITOLI PROFESSIONALI*	Punteggio massimo	Note
Esperienze professionali relative a tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando	10	2 punti per ogni 6 mesi di esperienza professionale fino a un massimo di 30 mesi.

Punteggio massimo totale: 20 (Titoli culturali) + 30 (Titoli di servizio) + 10 (Titoli professionali) = 60

N.B.: Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per l'unità formativa da attivare.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e/o non ancora concluse e certificate.

Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

In caso di parità di punteggio fra due o più esperti, si procede alla nomina del candidato nel seguente ordine:

- Minor onere economico a carico dell'Istituto (quando è prevista un'offerta economica);
- A parità di punteggio, sarà data la precedenza, in ordine di priorità, ai candidati che abbiano già lavorato con valutazione positiva nell'Istituto
- Maggior punteggio nei titoli professionali;
- Candidato più giovane.

Art. 3 - PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I candidati dovranno far pervenire, firmate con firma autografa o digitale:

- **domanda di partecipazione** tassativamente redatta secondo il modello di candidatura (All. 1), autocertificando in maniera dettagliata i requisiti d'accesso e i titoli valutabili secondo l'art.2, **in formato pdf**;
- dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000 (inserirle in All.1) debitamente firmate;
- dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali per i fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica del rapporto ai sensi del D. L.vo n. 101/2018;
- Dichiarazione di disponibilità della struttura associata presso cui svolgere il corso, pena l'esclusione;
- copia leggibile di un documento di identità valido e del codice fiscale;

- curriculum vitae in formato Europeo con pagine numerate e titoli da valutare evidenziati (pena l'esclusione);
- All.2 - Scheda di autovalutazione debitamente compilata.
Si precisa che per ciascuna sezione della scheda di autovalutazione, dovranno essere indicati un numero di titoli non superiore al numero max valutabile per sezione e dovrà essere indicata la pagina del curriculum cui fare riferimento. Sarà cura del candidato selezionare quelli che lo stesso valuta strettamente attinenti alla tematica di candidatura.

L'istanza **in formato pdf**, sottoscritta dal candidato (firma autografa o digitale), completa di allegati **in formato pdf** e indirizzata al Dirigente Scolastico della DIREZIONE DIDATTICA DI TROINA VIA GINOP ABBATE NR 16-94018 TROINA(EN) -, dovrà pervenire in formato digitale, esclusivamente alla casella di posta elettronica ENEE091002@istruzione.it entro le **ore 9:00 del 03/07/2023**, riportante nell'oggetto della mail la seguente dicitura: "*Candidatura esperto Pon apprendimento e socialità a.s. 2023-2024_ "UN SORRISO IN PISCINA"*".

Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

La Direzione Didattica di Troina declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso, per qualsiasi tipo di motivazione.

È responsabilità del candidato inoltre verificare di aver trasmesso tutta la documentazione richiesta dal bando.

Art. 4 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae scritto a mano;
- 3) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 4) Allegato 1 non contenente le dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000;
- 5) Omissione dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 6) Omissione della dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità;
- 7) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 8) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 9) Curriculum Vitae non numerato secondo l'art. 3;
- 10) Scheda valutazione titoli non riportante la corrispondente pagina del curriculum cui fare riferimento secondo l'art. 3;
- 11) Requisiti di ammissione e/o titoli mancanti o non veritieri;
- 12) Mancanza di struttura di riferimento affiliata;
- 13) Istanza e allegati non in formato pdf.

Art. 5 - SEDE E PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le attività formative si svolgeranno presso le sedi in cui hanno luogo le strutture affiliate all'esperto, a partire da luglio 2024 e dovranno essere completate entro Agosto 2024.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico avverrà per l'intero progetto.

Art. 6 - GRADUATORIA

La graduatoria sarà stilata attraverso la comparazione dei curricula secondo la tabella di valutazione precedentemente riportata. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2)

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico e da una apposita Commissione, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

La presente Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche per più moduli allo stesso esperto, se le domande sono inferiori alle esigenze del progetto, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione delle attività previste.

Art. 7 - PUBBLICAZIONE RISULTATI

I risultati della selezione (graduatoria provvisoria) saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola www.direzionediatticatroina.edu.it entro il 03/07/2024.

La graduatoria affissa all'albo avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 2 giorni dalla data della pubblicazione. Qualora non pervenga alcun ricorso la graduatoria sarà considerata definitiva.

Successivamente si provvederà ad informare gli Esperti che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito e il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi e alla stipula dei contratti.

Per i dipendenti da altra amministrazione pubblica la stipula del contratto sarà subordinata alla presentazione, da parte dell'esperto, dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Art. 8 - COMPENSI

Il conferimento di incarico per prestazione professionale occasionale e non continuativa sarà retribuito con un compenso orario pari a € 70,00 (lordo stato) onnicomprensivo.

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra, comprovati dalla documentazione agli atti dell'istituto, e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MI.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Laddove, per cause impreviste, si dovesse procedere alla chiusura anticipata dei moduli formativi si effettuerà il pagamento delle sole ore già prestate.

Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI

In applicazione del D.lgs 101/2018 e ss. ii. e modifiche, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto, secondo le modalità e finalità esplicitate nell'informativa che fa parte integrante del presente avviso.

Art. 10 - DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

- affissione all'albo online dell'Istituto;
- pubblicazione sul sito web dell'Istituto: <http://www.direzionedidatticatroina.edu.it>
- Invio via email a tutte le scuole della provincia.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Angela Santangelo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Angela Santangelo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93

Informativa riguardante il trattamento dei dati personali

(Art.13 del Regolamento Europeo 679/2016 – D.Lgs 101/2018)

La Direzione Didattica di Troina rappresentata legalmente dal Dirigente Scolastico, effettuerà, nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali in materia di istruzione e formazione in ambito scolastico, operazioni di trattamento dei dati personali degli operatori economici fornitori di beni, lavori, prestazioni e servizi. Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 679/2016 e del Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

Dati di contatto del titolare

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è la Direzione Didattica di Troina sita in via Gino Abbate nr 16- 94018 Troina (En) C.F. 81001750868 - e-mail: enee091002@istruzione.it – PEC enee091002@pec.istruzione.it - Telefono 0935/653671 rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Angela Santangelo

Responsabile della Protezione dati

Il Responsabile della protezione dei dati personali è Cer.Med. srl del dott. Lo Brutto Marco contattabile ai seguenti recapiti: Tel__0934585044 cell. 3383801547; email:cermed.customer@gmail.com_ PEC:cermed@legalmail.it

Modalità e finalità del trattamento dati

Tutti i dati personali da Lei forniti, in relazione al Suo rapporto con la presente Istituzione scolastica, verranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, per il tempo strettamente necessario, con il supporto di mezzi informatici e cartacei. I dati saranno trattati per le seguenti finalità:

1. predisposizione e comunicazioni informative precontrattuali e istruttorie rispetto alla stipula del contratto;
2. esecuzione del contratto e conseguente gestione amministrativa e contabile;
3. adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
4. gestione del contenzioso (es. inadempimenti contrattuali, controversie giudiziarie)

Base giuridica

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità da 1 a 4 è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e contrattuali, il trattamento non è quindi soggetto a consenso ed il mancato conferimento dei dati potrebbe compromettere gli adempimenti contrattuali.

Categoria di destinatari

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate alle seguenti categorie di interessati:

Soggetti privati (persone fisiche o giuridiche); collegio dei revisori dei conti; amministrazioni locali competenti; Autorità giudiziarie o amministrative per l'adempimento degli obblighi di legge, le Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia, Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia.

Periodo di conservazione

I dati obbligatori ai fini contrattuali e contabili sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del rapporto, e successivamente, per finalità fiscali o per altre finalità previste da norme di legge.

Diritti dell'interessato

In relazione ai dati oggetto del trattamento di cui alla presente informativa all'interessato è riconosciuto in qualsiasi momento il diritto di: Accesso (art. 15 Regolamento UE n. 679/2016); Rettifica (art. 16 Regolamento UE n. 679/2016); Cancellazione (art. 17 Regolamento UE n. 679/2016); Limitazione (art. 18 Regolamento UE n. 679/2016); Portabilità, intesa come diritto ad ottenere dal titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti (art. 20 Regolamento UE n. 679/2016); Opposizione al trattamento (art. 21 Regolamento UE n. 679/2016); Revoca del consenso al trattamento, senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca (art. 7, par. 3 Regolamento UE n. 679/2016); Proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali (art. 51 Regolamento UE n. 679/2016).

L'esercizio dei premessi diritti potrà essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo pec al seguente indirizzo: enee091002@pec.istruzione.it o con lettera raccomandata a/r da inviare al Dirigente Scolastico della Direzione Didattica di Troina in via Gino Abbate nr 16-94018 Troina (En).

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Angela Santangelo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93

ALLEGATO 1 istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Della DIREZIONE DIDATTICA DI TROINA (En)

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI ESPERTO

“Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. - Avviso Pubblico prot. n. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza autorizzato con nota MI Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 - Codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2024-392

Il/La sottoscritto/a

COGNOME _____ NOME _____

CODICE FISCALE _____ DATA DI NASCITA _____

LUOGO DI NASCITA _____ PROVINCIA _____

COMUNE DI RES.ZA _____ PROVINCIA _____

VIA/PIAZZA/CORSO _____ N _____ CAP _____

TELEFONO _____ E.MAIL _____

TITOLO DI STUDIO _____

LAUREA (SPECIFICARE) _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all’oggetto in qualità di ESPERTO per le attività del PON FSE - Modulo “UN SORRISO IN PISCINA”.

Codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNSI- 2024-392

Data _____

Firma _____

DICHIARAZIONI AI SENSI DEL DPR 445/2000

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

C.F. _____

consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;

DI CONOSCERE E DI ACCETTARE LE SEGUENTI CONDIZIONI:

- partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto o nelle strutture previste dall'Avviso;
- redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto;

DICHIARA INOLTRE

di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario che verrà predisposto dalla Scuola.

– Data _____

Firma _____

Il/La sottoscritto/a _____ come previsto dall'Avviso,
allega:

- *copia di un documento di identità valido e del codice fiscale;*
- *dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità*
- *consenso al trattamento dei dati personali*
- *dichiarazione di disponibilità della struttura associata*
- *Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'Allegato 2 - Scheda di autovalutazione.*
- *Allegato 2 - Scheda di autovalutazione con i riferimenti alle pagine del Curriculum*

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- la propria residenza
- altro domicilio _____

Data _____

Firma _____

ALLEGATO 2 - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE ESPERTO					
	TITOLI CULTURALI	Punti max	<i>Specificare i titoli posseduti e la corrispondente pagina del C.V.</i>	Punteggio (a cura del candidato)	Punteggio attribuito (a cura della Commissione)
1	Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento	8			
2	Dottorato di ricerca	4			
3	Corsi di perfezionamento universitario (almeno annuale) o master universitario (almeno annuale) di 1° o 2° livello	4			
4	Attestati di esperienze formative coerenti con il profilo richiesto (corsi di aggiornamento, workshop, laboratori, ecc.) rilasciati da scuole, reti di scuole, USR o enti certificati dal MIUR	2			
5	Certificazioni informatiche	2			
TOTALE TITOLI CULTURALI MAX PUNTI 20		20	////////////////////////////////////		
	TITOLI DI SERVIZIO	Punti max	<i>Specificare i titoli posseduti e la corrispondente pagina del C.V.</i>	Punteggio (a cura del candidato)	Punteggio attribuito (a cura della Commissione)
6	Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	9			
7	Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	6			
8	Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE (per tematiche non coerenti con quelle del modulo posto a bando)	3			
9	Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche non coerenti con quelle del modulo posto a bando)	3			
10	Incarichi di facilitatore, referente per la valutazione o tutor nell'ambito di progetti PONFSE	3			
11	Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (funzione strumentale, animatore digitale, ref. valutazione, ecc.)	3			
12	Anzianità di servizio nel ruolo di docente (escluso il servizio prestato con contratti a tempo determinato)	3			
TOTALE TITOLI DI SERVIZIO MAX PUNTI 30		30	////////////////////////////////////		
	TITOLI PROFESSIONALI	Punti max	<i>Specificare i titoli posseduti e la corrispondente pagina del C.V.</i>	Punteggio (a cura del candidato)	Punteggio attribuito (a cura della Commissione)
13	Esperienze professionali relative a tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando	10			
TOTALE TITOLI PROFESSIONALI MAX PUNTI 10		10			

TOTALE COMPLESSIVO (CULTURALI + SERVIZIO + PROFESS.)	////////////////////////////////////		
---	--------------------------------------	--	--

Punteggio massimo totale: 20 (Titoli culturali) + 30 (Titoli di servizio) + 10 (Titoli professionali) = 60

N.B.: Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per l'unità formativa da attivare.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e/o non ancora concluse e certificate.

Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

In caso di parità di punteggio fra due o più esperti, si procederà alla nomina del candidato nel seguente ordine:

- *Minor onere economico a carico dell'Istituto (quando è prevista un'offerta economica);*
- *A parità di punteggio, sarà data la precedenza, in ordine di priorità, ai candidati che abbiano già lavorato con valutazione positiva nell'Istituto*
- *Maggior punteggio nei titoli professionali;*
- *Candidato più giovane.*

Data _____

Firma _____